



نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: تكريت

الكلية/ المعهد: العلوم

القسم العلمي: الكيمياء

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: برمجيات - الاكسل

اسم الشهادة النهائية: البكالوريوس

النظام الدراسي: فصلي - الفصل الاول

تاريخ اعداد الوصف: 2023 / 9 / 5

تاريخ ملء الملف: 2023 / 9 / 10

التوقيع:

اسم رئيس القسم: د. أحمد شاكر مرموص

التاريخ:

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: د. فراس فارس رجا

التاريخ:

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج				
تسعى مادة الإكسل إلى تمكين الطلاب من اكتساب مهارات تحليل البيانات وإدارتها بفعالية باستخدام برنامج Microsoft Excel، مما يعزز قدرتهم على اتخاذ قرارات مستنيرة في بيئات العمل المختلفة.				
2. رسالة البرنامج				
تهدف مادة الإكسل إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لاستخدام برنامج Excel كأداة فعالة لتحليل البيانات وإدارة المعلومات، مما يعزز إنتاجيتهم وكفاءتهم في بيئات العمل المختلفة. تهدف المادة إلى إعداد الطلاب لاستخدام Excel بكفاءة في تحليل وإدارة البيانات، مما يمكنهم من تحسين أداء الأعمال، وزيادة الإنتاجية، واتخاذ قرارات مستنيرة بناءً على تحليل شامل للبيانات.				
3. أهداف البرنامج				
تعلم أساسيات الإكسل: فهم كيفية استخدام الجداول، الصيغ، والوظائف الأساسية. تحليل البيانات: تطوير القدرة على تحليل البيانات واستخراج المعلومات القيمة باستخدام أدوات Excel المتقدمة. إدارة البيانات: تحسين مهارات تنظيم البيانات وتقديمها بشكل منظم وواضح. أتمتة العمليات: تعلم كيفية أتمتة المهام المتكررة باستخدام وحدات الماكرو. اتخاذ القرارات: تعزيز القدرة على اتخاذ قرارات مدروسة بناءً على التحليل الكمي والبيانات.				
4. الاعتماد البرامجي				
تعتمد المادة على برنامج Microsoft Excel كنظام أساسي، إلى جانب استخدام موارد تعليمية إضافية مثل دروس الفيديو، وتمارين عملية، وقوالب جاهزة تساعد في توضيح المفاهيم المختلفة.				
5. المؤثرات الخارجية الأخرى				
تتأثر دراسة مادة الإكسل بتطورات برامج التحليل وإدارة البيانات، وتوجهات سوق العمل التي تتطلب مهارات متقدمة في استخدام أدوات التحليل الرقمي. أيضاً، التحول نحو الأتمتة والذكاء الاصطناعي يؤثر على كيفية تدريس واستخدام الإكسل.				
6. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	1	2		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي	لا يوجد			
أخرى				

7. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2023 / الثاني	الاكسل المرحلة الثانية	الاكسل المرحلة الثانية	30	ساعة
8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج				
المعرفة				
ان يصنف الاحتياجات لتطوير الواقع العملي عن طريق الاكسل. استعمال الاكسل في مجال الكيمياء. توظيف الاكسل في الحياة اليومية. إلمام الطالب بالجوانب الاكسلية المستخدمة في الدراسة الاكاديمية .				
المهارات				
إدخال وتنظيم البيانات: استخدام الجداول لتنسيق البيانات وتسهيل الوصول إليها. الصيغ والوظائف الأساسية: مثل الجمع، المتوسط، والبحث باستخدام دوال مثل SUM و AVERAGE و VLOOKUP. تنسيق الخلايا والجداول: تنسيق البيانات لجعلها أكثر وضوحاً وتنظيماً. تحليل البيانات: استخدام الجداول المحورية (Pivot Tables) والمخططات البيانية لتحليل البيانات واستخراج رؤى. إدارة البيانات الكبيرة: فرز وتصفية البيانات، وإزالة التكرارات. أتمتة المهام: استخدام وحدات الماكرو (Macros) لأتمتة العمليات المتكررة. التنقل واستخدام اختصارات لوحة المفاتيح: لتسريع العمل وزيادة الإنتاجية. استخدام أدوات البيانات: مثل أدوات التحليل، التحقق من صحة البيانات، وحل المشكلات باستخدام What-If Analysis.				
القيم				
الدقة: التأكد من إدخال البيانات بشكل صحيح ودقيق لضمان نتائج موثوقة. التنظيم: تنظيم البيانات في جداول مرتبة لتسهيل الوصول إليها وتحليلها.				

الكفاءة: استخدام الأدوات والاختصارات المتاحة لتسريع العمل وزيادة الإنتاجية.
التحليل: القدرة على استخدام الدوال والمخططات لتحليل البيانات واستخراج الرؤى.
الأتمتة: تقليل الجهد اليدوي من خلال استخدام وحدات الماكرو وأدوات الأتمتة.
التكيف: التكيف مع التحديثات المستمرة في البرنامج واستيعاب ميزات جديدة.
الأمان: حماية البيانات الحساسة من خلال استخدام كلمات مرور وإعدادات الأمان.

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

التعلم بالممارسة: تنفيذ تدريبات عملية باستخدام أمثلة واقعية لتطبيق المفاهيم مباشرة.
التدريب الموجه: تقديم دروس موجهة تركز على أساسيات Excel، ثم الانتقال إلى المهارات المتقدمة.
التعليم التفاعلي: استخدام أدوات التعلم التفاعلية مثل الفيديوهاات التعليمية والمحاكاة العملية.
التعلم التعاوني: تشجيع العمل الجماعي على مشاريع Excel لتحسين التفاعل وتبادل المعرفة.
التعلم القائم على المشكلات: تقديم مشكلات واقعية لحلها باستخدام Excel، مما يعزز التفكير النقدي والتحليلي.
التكرار والمراجعة: مراجعة الدروس السابقة بانتظام لضمان استيعاب المهارات وتثبيتها.
التغذية الراجعة الفورية: توفير ملاحظات فورية على الأداء لمساعدة الطلاب على تحسين مهاراتهم.
استخدام المشاريع الصغيرة: تطبيق المهارات المكتسبة في مشاريع مصغرة تعكس استخدامات Excel في الحياة العملية.
التعلم الذاتي: تشجيع الطلاب على استكشاف ميزات Excel بأنفسهم من خلال البحث والتجربة الشخصية.

10. طرائق التقييم

الامتحانات الشهرية. والامتحانات اليومية. وكذلك الاسئلة الشفهية اثناء وقت المحاضرة التي تعتمد على العصف الذهني. بالإضافة إلى التقارير الشهرية.

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة		اعداد الهيئة التدريسية	
مدرس مساعد	الكيمياء	خاص	عام	ملاك	محاضر	ملاك	محاضر
				مدرّب حاسوب		ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

المشاركة في أكثر من دورة ووشة عمل في هذا المجال

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

التدريب المستمر: حضور ورش عمل ودورات تدريبية لتعلم الميزات الجديدة.
التعلم الذاتي: متابعة الموارد التعليمية مثل الكتب والفيديوهاات.
التبادل المهني: تبادل الخبرات مع زملاء المهنة.
التطبيق العملي: استخدام Excel في مشاريع وتجارب تعليمية.
التغذية الراجعة: تحسين طرق التدريس بناءً على تقييمات الطلاب.

12. معيار القبول

معيار القبول في التدريس يشير إلى المستوى الذي يجب أن يصل إليه الطلاب لتحقيق النجاح أو القبول في دراسة معينة. في سياق التعليم والتعلم في Excel، يمكن أن يشمل معيار القبول ما يلي:
إتقان الأساسيات: يجب أن يكون الطلاب قادرين على فهم واستخدام الصيغ والوظائف الأساسية في Excel بكفاءة.
القدرة على تحليل البيانات: يجب أن يتمكن الطلاب من إنشاء واستخدام الجداول المحورية والمخططات البيانية لتحليل البيانات واستخراج النتائج.
الدقة في العمل: تحقيق مستوى عالٍ من الدقة في إدخال البيانات واستخدام الأدوات المختلفة.
الأتمتة: يجب أن يكون لدى الطلاب القدرة على أتمتة المهام باستخدام وحدات الماكرو أو أدوات أخرى داخل Excel.
حل المشكلات: يجب أن يظهر الطلاب القدرة على تطبيق أدوات Excel لحل مشكلات تحليل البيانات الواقعية.
التطبيق العملي: إظهار القدرة على تنفيذ مشاريع Excel بنجاح، تعكس القدرة على تطبيق المهارات في مواقف واقعية.
يتم تحديد معيار القبول بناءً على الأهداف التعليمية المحددة للدورة، وغالبًا ما يتم تقييمه من خلال الاختبارات العملية والمشاريع.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الكتب والأبحاث المنشورة من الجامعات العراقية والجامعات العالمية الرصينة. واسباسيات الاكسل، كتب الاكسل المعتمدة. كذلك المكتبة الافتراضية الالكترونية، مراجع رصينة من الانترنت

14. خطة تطوير البرنامج

25% سنوياً. ادراج مواضيع تتماشى مع الحداثة ومتطلبات الحياة العلمية والعملية.

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم			المهارات				المعرفة								
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ	اساسي	الاكسل	الاكسل	2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: الأكسل					
2. رمز المقرر: الأكسل المرحلة الثانية					
3. الفصل / السنة: الكورس الأول					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2023 / 9 / 5					
5. أشكال الحضور المتاحة : حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية): 30 ساعة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي : م.م. عادل حسين دلف					
8. اهداف المقرر					
تعلم أساسيات الإكسل :فهم كيفية استخدام الجداول، الصيغ، والوظائف الأساسية. وتحليل البيانات :تطوير القدرة على تحليل البيانات واستخراج المعلومات القيمة باستخدام أدوات Excel المتقدمة. وإدارة البيانات :تحسين مهارات تنظيم البيانات وتقديمها بشكل منظم وواضح. وأتمتة العمليات :تعلم كيفية أتمتة المهام المتكررة باستخدام وحدات الماكرو. واتخاذ القرارات :تعزيز القدرة على اتخاذ قرارات مدروسة بناءً على التحليل الكمي والبيانات.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
التعلم بالممارسة: تنفيذ تدريبات عملية باستخدام أمثلة واقعية لتطبيق المفاهيم مباشرة. والتدريب الموجه: تقديم دروس موجهة تركز على أساسيات Excel، ثم الانتقال إلى المهارات المتقدمة. والتعليم التفاعلي: استخدام أدوات التعلم التفاعلية مثل الفيديوهات التعليمية والمحاكاة العملية. والتعلم التعاوني: تشجيع العمل الجماعي على مشاريع Excel لتحسين التفاعل وتبادل المعرفة. والتعلم القائم على المشكلات: تقديم مشكلات واقعية لحلها باستخدام Excel، مما يعزز التفكير النقدي والتحليلي. والتكرار والمراجعة: مراجعة الدروس السابقة بانتظام لضمان استيعاب المهارات وتثبيتها. والتغذية الراجعة الفورية: توفير ملاحظات فورية على الأداء لمساعدة الطلاب على تحسين مهاراتهم. واستخدام المشاريع الصغيرة: تطبيق المهارات المكتسبة في مشاريع مصغرة تعكس استخدامات Excel في الحياة العملية. والتعلم الذاتي: تشجيع الطلاب على استكشاف ميزات Excel بأنفسهم من خلال البحث والتجربة الشخصية.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	فهم موضوع المحاضرة	نبذة عن الإكسل	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الثاني	2	فهم موضوع المحاضرة	إدخال وتنظيم البيانات	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الثالث	2	فهم موضوع المحاضرة	تنسيق الخلايا والجداول	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الرابع	2	فهم موضوع المحاضرة	الصيغ	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الخامس	2	فهم موضوع المحاضرة	الدوال الحسابية	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
السادس	2	فهم موضوع المحاضرة	التنسيق والتصميم	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
السابع	2	امتحان شهري	امتحان	امتحان تحرير	امتحان شهري
الثامن	2	فهم موضوع المحاضرة	الجداول المحورية	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
التاسع	2	فهم موضوع المحاضرة	المخططات والرسوم البيانية	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
العاشر	2	فهم موضوع المحاضرة	الأدوات التحليلية	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الحادي عشر	2	فهم موضوع المحاضرة	إدارة البيانات الكبيرة	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الثاني عشر	2	فهم موضوع المحاضرة	الأتمتة	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الثالث عشر	2	فهم موضوع المحاضرة	التحقق من صحة البيانات	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الرابع عشر	2	فهم موضوع المحاضرة	الحماية والأمان	بوربونيت + محاضرة بطريقة الإلقاء + طريقة الأسئلة والمناقشة ومشاركة الطلبة	امتحان بنهاية المحاضرة + اسئلة شفوية + تقرير عن الموضوع
الخامس عشر	2	امتحان شهري	امتحان	امتحان تحرير	امتحان شهري
11. تقييم المقرر					
ادراج مواضيع تتماشى مع الحدائة ومتطلبات الحياة العلمية والعملية.					
12. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)					
المراجع الرئيسية (المصادر)					
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)					
الكتب والإبحات المنشورة من الجامعات العراقية والجامعات العالمية الرصينة.					
اساسيات الإكسل، كتب الإكسل المعتمدة.					
المكتبة الافتراضية الالكترونية، مراجع رصينة من الانترنت					