

اخلاقيات العمل الجامعي في كلية العلوم

اعداد

أ.د. اياد سعدي حميد

أ.م.د. عبد الله سليم خزعل

ورقة عمل مقدمة الى مجلس ضمان الجودة في جامعة
تكريت

المقدمة :

تعرف الاخلاقيات بانها المبادئ والقيم والقواعد والمعايير التي تحكم جميع العاملين داخل الحرم الجامعي وتنظيم شؤونهم . وترتكز هذه الاخلاقيات على اسس الولاء للجامعة والانضباط وحسن الخلق والامانة وتحمل المسؤولية والتعاون مع الزملاء والمحافظة على اسرار العمل والالتزام بأنظمة ولوائح وتعليمات العمل الجامعي والمحافظة على اموال وممتلكات الجامعة وتطوير المهارات والقدرات والمبادرة في تقديم المقترحات والملاحظات والتعاون على تحقيق رسالة واهداف الجامعة . من خلال هذا الكتيب سنقدم مجموعه الاخلاقيات التي يجب ان يلتزم بها العاملون في كلية العلوم ابتداء من عميد الكلية وانتهاء بعامل الخدمة وكذلك المقياس الكمي لهذه الاخلاقيات تم وصفة على شكل استمارة تقييم ومن المؤمل ان يؤدي الالتزام بهذه الاخلاقيات الحصول على تقييم عالي فيما يخص محور الاخلاقيات المثبت في محاور تقييم الكلية وصولا الى الحصول على الاعتمادية .

أخلاقيات عميد الكلية :

- 1- تنمية قيم الديمقراطية والحوار لدى الاساتذة والطلاب والابتعاد عن الاسلوب الاستبدادي مع تقبل الراي الاخر .
- 2- تنمية قيم الارتباط والالتزام واحترام الوقت من خلال عملة داخل الكلية .
- 3- التعامل بعدل وانصاف مع الاساتذة والطلاب والموظفين .
- 4- تنمية ثقافة التنافس الشريف الذي يتيح الفرص المتساوية امام الجميع لابرار التفوق او تنمية المواهب او اثبات الجدارة .
- 5- الاسهام في التنمية الخلقية وفي التربية الخلقية بالكلية من خلال تهيئة مناخ العمل في فرق ومجموعات ليتعود الجميع على العمل في فريق .
- 6- الاسهام في التنشئة الخلقية السليمة للطلاب من خلال ادامة العلاقة بين اولياء امور الطلبة .
- 7- الاسهام في ضبط الامتحانات وضبط تقويم الطلاب لمحاربة اي غش او شروع فية .
- 8- الاسهام في انشاء مناخ علمي ونفسي الذي يستشعر فية الاساتذة بالامان والاصمئنان ويتوقع منهم الابداع والابتكار وحرية الراي وحرية الفكر .
- 9- المسؤولية عن حماية النظام العام والاداب العامة في الكلية .
- 10- العميد مسؤول عن كفاءة استخدام الموارد المتاحة وخاصة المال العام وعلية توخي الحذر والدقة في الانفاق .
- 11- توخي الامانة التامة عند التصرف في اية موارد تتاح للكلية .
- 12- العميد مسؤول عن تطبيق الموارد البشرية المتمشية مع القيم والاخلاق المهنية العامة فمثلا :-

- ا- اذا تعلق الامر بالتعيين يختار الاصلح .
- ب- اذا تعلق الامر بالتنمية المهنية فعلية توفير فرص التنمية المهنية للجميع حسب طاقاتهم والمتوقع منهم .
- ت- اذا تعلق الامر بالتحفيز ، يستخدم كل مافي طاقتة من حوافز مالية او معنوية لتحقيق التحفيز الكافي ليحافظ على قوة الدفع في الحركة العلمية والتعليمية والنشاطية في الكلية .
- ث- اذا تعلق الامر بالمتابعة وتقييم الاداء كان امينا في المتابعه وامينا في التقارير وامينا في التقييم .
- ج- اذا تعلق الامر بتشكيل لجان وجب التدقيق في الاختيار والموضوعية فيه .
- ح- اذا تعلق الامر بالترقيات وجب على العميد ان لا يؤخر اية ترقية لاسباب شخصية او يسهل اجراءات ترقية بغير جدارة مهنية لصاحبها وعلى ان يكون دائما مع الصالح العام ومصلحة الاستاذ محل الترقية .
- 13- عميد الكلية مسؤول عن القيام بكل ما شأنه الحفاظ على مكانة وكرامة ومهابة الاستاذ الجامعي .
- 14- عميد الكلية مسؤول عن تنمية الصف الثاني واثاحة الفرصة امام القيادات الشابة .
- 15- يعطي اهمية كبيرة للقيم الاخلاقية ونشرها داخل الكلية من خلال اقامة ندوات ولقاءات تحت الكلية على الالتزام بالسلوك الاخلاقي .
- 16- يخصص وقت محدد لغرض مقابلة التدريسيين ، الطلاب لحل مشاكلهم ، الاصغاء ، اراء التدريسيين ، يركز على تحقيق افضل مصالح للتدريسيين ، يلتزم بالوعد ، يتخذ قرارات عادلة ومتوازنة لحل مشاكل التدريسيين والطلاب والموظفين .
- 17- يتعامل بعدل وانصاف مع اقسام الكلية كافة فلا ينحاز الى قسم على حساب قسم اخر .
- 18- يسأل مجلس الكلية عن الشي الصحيح قبل اتخاذ القرار الذي يجب ان يكون عادلا ومتوازن وجريئا وصارما ويجب تنفيذه .
- 19- يعمل على بناء ثقة قوية ومتبادلة بينة وبين معاونية ومجلس الكلية والموظفين .
- 20- المتابعه المستمرة للاعمال المراد انجازها مع مكافاة الشخص المجد ومحاسبة المقصر مع ايجاد اليات عمل جديده تثير الهمة لدى الموظفين .