



مئة خطوة وخطوة طريق مئة خطوة وخطوة طريق كليات جامعة تكريت كليات جامعة تكريت لتطوير مواقعها الالكترونية لتطوير مواقعها الالكترونية

إعداد: -

أم. م. عادل حسين دلف



مئة خطوة وخطة طريق كليات جامعة تكريت لتطوير مواقعها الإلكترونية

إعداد: -

م.م. عادل حسين دلف

خطوات تطوير الموقع الإلكتروني: -

١. يجب أن تكون المعلومات على الموقع حديثة.
٢. يجب أن يكون عدد مرات التحديث خلال فترات زمنية محددة ومعقولة.
٣. يجب أن يكون وقت آخر تحديث للمستخدم معلوم.
٤. يجب أن يحتوي الموقع على أهداف الكلية (محدثة).
٥. يجب أن يحتوي الموقع معلومات عن نشأة الكلية.
٦. يجب أن يحتوي الموقع معلومات عن المستفيدين من الكلية.
٧. يجب أن يحتوي الموقع معلومات عن الخدمات التي تقدمها الكلية.
٨. يجب أن يحتوي الموقع على صور توضيحية عن الكلية ومرافقها وأقسامها.
٩. توفر التصفح عبر الموقع بأكثر من لغة.
١٠. يجب أن يكون هناك تنوع في أساليب عرض المعلومات وذلك من خلال إحتواء الموقع على:
 - أ- ملفات نصية. ب-ملفات صوتية. ت-ملفات صور . ث-ملفات فيديو.

١١. يجب أن تكون المعلومات المنزلة على الموقع دقيقة.
٢١. عدم وجود أخطاء قواعدية أو لغوية ظاهرة على الموقع.
٣١. يجب أن تكون مصادر المعلومات على الموقع موثقة.
٤١. يجب أن يكون العنوان الإلكتروني للكلية موجود أعلى الموقع.
٥١. يجب توفر المعلومات عن الإدارة العليا (العميد ومعاونيه) ورؤساء الأقسام.
٦١. يجب توفر بريد إلكتروني لكل أستاذ على موقع الكلية.
٧١. يجب توفر بريد إلكتروني لكل طالب على موقع الكلية.
٨١. يجب أن يتصف الموقع بالجاذبية من حيث الابتكار في التصميم.
٩١. يجب أن يتصف الموقع بالجمال في الصور والحركات.
٠٢. يجب أن يكون التصميم ملائماً لنوع الخدمة التي يقدمها الموقع من حيث كونها خدمة تثقيفية أو تعليمية.

- ١ ٢. يجب أن يتصف الموقع بمميزات تجعل المستخدم متحمساً لزيارته.
- ٢ ٢. يجب أن تكون الصور داخل الموقع تعكس طبيعة عمل الكلية (تعليم – صور مختبرات).
- ٣ ٢. يجب أن يكون هنالك توازن بين الصور والنصوص والألوان داخل الصفحة الواحدة.
- ٤ ٢. يجب أن يكون عدد التبويبات داخل الصفحة الواحدة معقولة.
- ٥ ٢. يجب أن تكون الألوان المستخدمة كخلفيات فاتحة.
- ٦ ٢. يجب عدم إستخدام أكثر من أربعة ألوان للنصوص داخل أي صفحة في الموقع.
- ٧ ٢. التوازن في نشر ملفات الفيديو والصور والصوت والنصوص في الموقع الإلكتروني.
- ٨ ٢. يفضل أن يكون حجم ملفات الفيديو والصوت والصور صغير بحيث لا يؤثر على سرعة تحميل الصفحة.
- ٩ ٢. يجب إستخدام النصوص المصاحبة لجميع ملفات الفيديو والصوت والصور لمعرفة موضوعها في حالة صعوبة تحميلها.
- ١٠ ٣. يجب أن يستخدم في كتابة النصوص خط واحد وحجم واحد وبنفس السمة في الصفحة الواحدة بإستثناء العناوين.

١٢. يجب أن تكون الخطوط المستخدمة يسهل قراءتها وحجمها مناسب.

١٣. ضرورة استخدام فراغات واضحة بين الفقرات لتسهيل القراءة.

٢٣. ضرورة استخدام عناوين رئيسية أو فرعية تختلف عن النصوص العادية لتمييزها.

٣٣. يجب أن تكون أعمدة التصفح المستخدمة داخل الصفحة لا تخفي جزء كبير من الصفحة.

٤٣. يجب أن يكون ظهور النصوص قبل الصور بحيث يقوم المستخدم بالقراءة خلال فترة التحميل.

٥٣. يجب أن يحتوي الموقع على فهرس أو وصلات تساعد المستخدم على الانتقال من جميع صفحات الموقع إلى الصفحة الرئيسية.

٦٣. يجب أن يكون هناك خريطة مناسبة للموقع ووصلات في كل صفحة لسهولة التصفح.

٧٣. يجب أن يستطيع المستخدم معرفة الصفحة الحالية التي يتصفحها من خلال إظهار عنوانها بالكامل.

٨٣. يجب أن تعمل الروابط بشكل صحيح بحيث يتم الانتقال إلى المكان المطلوب بشكل صحيح.

٩٣. عند استخدام رابط من الموقع الأصلي إلى موقع خارجي يستطيع المستخدم الرجوع إلى الموقع الأصلي.

١٤ . يجب أن يوجد روابط لمواقع مفيدة ذات علاقة بالموقع الخاص بالكلية.

٢٤ . يفضل أن يتغير لون الروابط التي تم إستخدامها.

٣٤ . يجب أن يوجد شعار (logo) الخاص بالكلية في مكان واضح على كل صفحة من صفحات الموقع.

٤٤ . يجب أن تكون هناك سهولة في إستخدام موقع الكلية وفهمه والتفاعل معه.

٥٤ . يجب أن تكون هناك سهولة في إيجاد المعلومات والتصفح في الموقع.

٦٤ . يجب أن تكون هناك سهولة في إيجاد الموقع من محركات البحث.

٧٤ . يجب أن تكون هناك سهولة في معرفة المستخدم بإضافة معلومات جديدة للموقع عند إستخدامه.

٨٤ . وقت تحميل الموقع والملفات يجب أن يكون قصير جداً.

٩٤ . يجب أن يفتح الموقع من جميع المتصفحات.

١٠٥ . يجب أن يعمل الموقع بشكل صحيح بإستخدام أوضاع شاشات مختلفة.

١٥. يجب أن يحتوي الموقع على أقل عدد ممكن من الإعلانات لتفادي طول مدة التحميل.
٢٥. يجب أن يحتوي الموقع على عداد لمعرفة عدد المستخدمين الداخلين للموقع في فترة معينة.
٣٥. يجب أن يوفر للموقع جميع الخدمات باستمرار ودون إنقطاع في أي وقت.
٤٥. يجب أن توجد تعليمات واضحة لأي جزء من الموقع.
٥٥. يجب أن توجد برامج مساعدة ورسائل تنبيه لمساعدة المستخدمين عند حدوث مشكلة.
٦٥. يجب أن توجد أداة بحث داخل محتوى الموقع.
٧٥. يجب أن توجد أدوات اتصال وتغذية راجعة بين المستخدمين والموقع من خلال البريد الإلكتروني أو الدردشة.
٨٥. يجب أن يحافظ الموقع على أمان العمليات والخدمات التي يقدمها.
٩٥. يجب أن يحافظ الموقع على خصوصية المعلومات الشخصية للمستخدم.
١٠٦. زيادة العدد الإجمالي لصفحات الويب المستضافة في النطاق الإلكتروني للكلية بما في ذلك المواقع الفرعية مثلما تمت فهرستها من قبل محرك البحث (Google).

١٦. زيادة وتطوير الجهود الساعية نحو إنشاء مستودع ملفات البحث المؤسسية، أي زيادة عدد الملفات التي تم نشرها في موقع الكلية خصوصاً ذات الإمتداد (doc, docx, xcl, xclx, ppt, pptx, pdf) حسب محرك البحث الأكاديمي (Google Scholar).
٢٦. زيادة عدد الأوراق الأكاديمية المنشورة في المجلات العلمية الدولية ذات التأثير العالمي والتي تسهم بشكل كبير في تصنيف الجامعات.
٣٦. ديمومة وتطوير الخدمات التي يقدمها الموقع الإلكتروني والتي يتمثل أهمها ب (التعليم الإلكتروني، التعليم عن بعد، المخاطبات الرسمية بين الكليات والجامعات والوزارة).
٤٦. ديمومة خدمة نشر الأخبار والمعلومات الرسمية ومختلف نشاطات الكلية والجامعة.
٥٦. ديمومة خدمة نشر البرامج التعليمية وبرامج الإمتحانات.
٦٦. ديمومة خدمة البريد الإلكتروني المستخدمة للتواصل بين الإداريين والأساتذة وحتى الطلبة.
٧٦. ديمومة خدمة التعلم عن بعد والتي تجسد مظاهر التفاعلية بين الأساتذة والطلبة خارج أوقات الدراسة.
٨٦. ديمومة خدمة المكتبة الإلكترونية التي تحوي كتباً ومذكرات على شكل ملفات قابلة للتصفح او التحميل لكي يستفيد منها الطلبة والباحثين في بحوثهم ودراساتهم.
٩٦. ديمومة نشر المحاضرات والندوات وورش العمل والمؤتمرات والتوصيات التي يخرج بها من أجل أن يطلع عليها الطلبة والأساتذة الباحثون للإستفادة منها.
١٠٧. ديمومة خدمة نشر المجلات العلمية وإعداد مجلة تصدر عن الجامعة والكلية.

١٧. ديمومة خدمة التعريف بمختبرات البحث العلمي الموجودة على مستوى الجامعة (المختبر المركزي) وعلى مستوى الكليات والأقسام بالإضافة إلى نشر أعمالها البحثية.
٢٧. ديمومة خدمة المجتمع بين الجامعة والمؤسسات خارج الجامعة.
٣٧. وضع خطة سنوية لتطوير الموقع الإلكتروني والتي يجب أن تعمل على: -
- أ- تقريب المسافات بين الطالب والكلية.
- ب- توصيل المعلومة لطلبة وللجمهور بسهولة وبسرعة.
- ت- التواصل بين الإداريين والأساتذة والطلبة عن طريق خدمة البريد الإلكتروني.
- ث- مواكبة التطورات التكنولوجية المستعملة في المواقع الإلكترونية لنشر المعلومات.
- ج- إتاحة المعلومات المتعلقة بمختلف النشاطات والإنجازات العلمية التي تحدث على مستوى الجامعة.
- ح- تقديم مختلف الخدمات التي تهم جمهور الجامعة من إداريين وأساتذة وطلبة.

٤٧. يجب توعية الطلبة بأهمية التعامل مع الموقع الإلكتروني من خلال تنزيل المحاضرات الإلكترونية والإعلانات والأخبار الخاصة بهم على الموقع الإلكتروني.
٥٧. يجب حث التدريسيين على رفع محاضراتهم إلكترونياً على الموقع.
٦٧. توعية الكادر التدريسي بأهمية الموقع الإلكتروني ودوره في رفع تصنيف الجامعة والكلية وتقييم التدريسي.
٧٧. يجب توثيق نشاطات الكلية ورفعها على الموقع الإلكتروني.
٨٧. يجب رفع فيديوهات تعليمية للطلبة على الموقع الإلكتروني.
٩٧. يجب نشر جميع المناقشات والسمنارات الخاصة بطلبة الدراسات الأولية والعليا والتدريسيين.
١٠٨. يجب رفع الإحصائيات السنوية بأعداد الطلبة لغرض توثيقها.
١١٨. يجب رفع الأوامر الإدارية والجامعية الخاصة بقبول طلبة الدراسات الأولية لغرض توثيقها.

٢٨. يجب رفع الأوامر الإدارية والجامعية الخاصة بقبول طلبة الدراسات العليا لغرض توثيقها.

٣٨. يجب رفع الأوامر الإدارية الخاصة بتأجيل طلبة الدراسات الأولية لغرض توثيقها.

٤٨. يجب رفع الأوامر الإدارية الخاصة بتأجيل طلبة الدراسات العليا لغرض توثيقها.

٥٨. يجب عرض رؤى وأهداف الكلية والأقسام العلمية لغرض التعريف بها للزائر للموقع.

٦٨. إقامة قنوات تواصل مع الطلبة والزائرين من خلال رفع عنوان البريد الإلكتروني.

٧٨. إقامة صفحات أخرى على مواقع التواصل الاجتماعي فيس بوك، تويتر، إنستغرام، كوكل بلاس وغيرها.

٨٨. حصر جميع التبليغات والتعليمات الخاصة بالطلبة عن طريق الموقع.

٩٨. دعم شعبة الإعلام / الموقع الإلكتروني بالمعدات المادية لغرض إنجاز جميع الأعمال الخاصة بالموقع من أجهزة حاسوب ومنظومة أنترنت وإنشاء استوديو للمقابلات وغيرها.

١٠٩. إمكانية جعل إمتحانات الطلبة وخصوصاً طلبة الدراسات العليا إلكترونياً.

١٩. لغرض تعزيز الموقع الإلكتروني يجب رفع الرسائل والأطاريح الخاصة بطلبة الكلية لغرض الاستفادة منها من قبل زائرين الموقع الإلكتروني ولإستقطاب أكبر عدد من الزائرين.

٢٩. يجب رفع المقررات والمحاضرات الدراسية للدراسة الأولية والعليا ولكافة المراحل.

٣٩. يجب رفع الكتب والمراجع العلمية المتوفرة في مكتبة الكلية على الموقع لغرض توفيرها إلكترونياً للزائرين للموقع الإلكتروني.

٤٩. يجب نشر موقع الكلية في المنتديات والمواقع الأخرى.

٥٩. يجب ربط موقع الكلية بمواقع أخرى صديقة عن طريق عمل تبويب يربط بين الموقعين.

٦٩. إضافة الموقع الإلكتروني للكلية إلى الدليل العالمي للمواقع.

٧٩. إجراء تقييم للموقع الإلكتروني وفق معايير جودة المواقع الإلكترونية وتحديد نقاط الضعف ونقاط القوة.

٨٩. تشجيع طلبة الدراسات الأولية والعليا على كتابة ونشر المقالات العلمية وتشجيعهم من خلال إعطاء جائزة أفضل مقالة علمية.

٩٩. إشراك مسؤولي المواقع الإلكترونية بدورات تدريبية لتطوير قدراتهم.

١٠٠. نشر أبحاث التخرج ورسائل وأطاريح الدراسات العليا وأبحاث التدريسيين والذي سيؤدي إلى زيارة نسبة الإقبال على الموقع الإلكتروني.

١٠١. عمل لقاءات مع الطالب المثالي والموظف المثالي والتدريسي المثالي.

فجرًا لا مغانك